

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร

ตามประกาศโรงพยาบาลเรณูนคร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร

ชื่อหน่วยงาน : .โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ

วัน/เดือน/ปี : ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. มีบันทึกข้อความลงนามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน และเป็นนโยบายที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แนบตามข้อ ๑.๑) Link ภายนอก :

.....  
หมายเหตุ :.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาววรรณ โกพลรัตน์)

(นายไพศาล พลโลก)

ตำแหน่ง นักจัดการงานปฏิบัติการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวศิริภรณ์ อินทรพรหม)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

